

PLANUL DE INTEGRITATE

**PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAŢIONALE ANTICORUPTIE 2022-2023**

Realizat în baza pevederilor art. 6 din HG nr. 583 /2016 privind aprobarea *Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025*, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a resurselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public

* **Postarea documentelor aferente pe site-ul unității de învățământ pentru “creșterea transparenței în actul managerial”;**
* **Obiectivul specific 1.2.- Măsura 1.2.3; Măsura 1.2.5; Măsura1.2.6.**
* **Obiectivul specific 1.3.- Măsura 1.3.1; Măsura 1.3.2; Măsura 1.3.3; Măsura1.3.4;**
* **Obiectivul specific 1.4.- Măsura 1.4.1; Măsura 1.4.2; Măsura 1.4.3; Măsura1.4.5;**
* **Obiectivul specific 2.2.- Măsura 2.2.1; Măsura 2.2.2; Măsura 2.2.3; Măsura 2.2.4; Măsura2.2.5;**
* **Obiectivul specific 2.3.- Măsura 2.3.1; Măsura2.3.2;**
* **Obiectivul specific 3.2.- Măsura 3.2.1; Măsura3.2.2;**
* **Obiectivul specific 4.1- Măsura4.1.1**

# 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectivul specific** | **Măsura impusă** | **Indicatori** | **Riscuri** | **Responsabil** | **Resurse** | **Termen de realizare** | **Surse de verificare** |
| **OBIECTIV GENERAL 1 –** PREVENIREA CORUPȚIEI LA NIVELUL SECTORULUI EDUCATIONAL | | | | | | | |
| **Obiectivul specific 1.2**  **Creşterea transparenţei instituţionale prin**  **sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice deschise puse la dispoziţie de către instituţiile din sectorul educaţional** | **Măsura 1.2.3**  Identificarea de resurse financiare prin accesarea fondurilor structurale pentru implementarea de proiecte în domeniul integrităţii şi bunei guvernări la nivelul sectorului educaţional, în parteneriat cu  societatea civilă. | nr proiecte depuse;  nr proiecte finanţate;  nr. proiecte finalizate | nealocarea resurselor umane necesare  nealocarea resurselor financiare necesare | Conducerea unităţii de învăţământ | în limita bugetului prevăzut şi din fonduri structurale | Măsură cu caracter permanent evaluată semestrial | Portal nvk  -Raportul anual de verificare (caracter public)  -Protocoale de colaborare înregistrate |
| **Măsura 1.2.5**  Îmbunătăţirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupţie la nivelul unităţilorde învăţământ, care să ia în calculpotenţialele riscuri şi vulnerabilităţi lacorupţie. | Aplicarea unui chestionar  Diseminări de bune practici pe teme anticorupție; | nealocarea resurselor necesare  nivel scăzut de participare a elevilor; | Membrii comisiei  Cadrele didactice, cu precădere diriginții; | în limita bugetului prevăzut | Semestrial  Săpt. dedicată activităților extra curriculare | Rezultatele chestionarului |
| **Măsura 1.2.6**  Crearea unei structuri minime pentru site- urile web ale unităţilor de învăţământ şi pentru inspectoratele şcolare şi asigurarea | gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor şi prevederilor codului, crearea unei structuri dedicate activităţii comisiei pe site-ul şcolii şi asigurarea actualizării permanente a site-ului | nealocarea resurselor umane şi financiare funcţionării liniei  telverde şi portalului online prin care se pot sesiza faptele de corupţie | Conducerea unității de învățământ;  Profesorul desemnat pentru actualizare  a site-ului | Resurse umane  și mijloace tehnice; | Permanent (actualizerea site- ului) | Site-ul oficial al școlii |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectivul specific 1.3**  **Consolidarea integrităţii personalului din sectorul**  **educaţional prin promovarea standardelor etice profesionale şi prin stimularea comportamentului etic, a profesionalismului şi a rezultatelor obtinute** | **Măsura 1.3.1**  Aprobarea, implementarea şi monitorizarea aplicării Codului etic pentru învăţământul preuniversitar şi a Codului de referinţă al eticii şi deontologiei universitare, precum şi monitorizarea activităţii Consiliului Naţional de Integritate pentru Învăţământul Preuniversitar şi a Consiliului de integritate şi management universitar | Cunoaşterea de către angajaţi a normelor şi prevederilor codului etic Diseminarea bunelor practici | resurse financiare insuficiente pentru componenta de formare a formatorilor/ diseminare | Managerul instituției  Comisia de  integritate a colegiului  Comisia Anticorupție în educație a colegiului | în limita fondurilor existente;  finanţare fonduri structurale. | Permanent (monitorizarea aplicării codului) | rapoartele  activităţilor de diseminare a prevederilor Codului de integritate în cadrul consiliilor profesorale;  includerea în planul de management al instituţiei necesitatea diseminării prevederilor Codului de integritate;  diseminarea prevederilor Codului de integritate prin intermediul programelor de formare continuă a personalului didactic;  introducerea unor teme vizând deontologia  profesională în activitatea de mentorat şi în cursuri de formare continuă. |
|  | **Măsura 1.3.2**  Aprobarea si implementarea codului etic/deontologic pentru personalul din educatie care lucreaza in proiecte cu finantare externa. | Număr angajați care cunosc prevederile conform chestionarelor privind gradul de cunoastere de catre angajati a prevederilor codului; | resurse financiare insuficiente pentru componenta de formare a personalului implicat in gestionarea programelor finantate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare | Structurile managerial e ale instituției;  Comisia de integritate | Finantare MEN, in limita bugetului aprobat; | Permanent | Rapoarte ale activităţilor de diseminare a prevederilor Codului de conduita pentru evitarea situatiilor de incompatibilitate si conflict de interese de catre personalul implicat in gestionarea programelor finantate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare in cadrul consiliilor profesorale; |
|  |  |  |  |  | includerea in planul de management al institutiei a necesitatii diseminarii prevederilor Codului de etica |
|  |  |  |  |  | diseminarea prevederilor codului de etica prin intermediul programelor de formare continua a  personalului didactic |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Măsura 1.3.3**  Desfasurarea de actiuni de promovare a prevederilor Codului de etica pentru invatamantul preuniversitar si ale Codului de referinta al eticii si deontologiei universitare destinate personalului vizat din cadrul invatamantului preuniversitar si universitar | rapoartele de activitate publicate anual;  numarul de sisteme interne de management si asigurare a calitatii implementate la nivelul unitatilor si institutiilor de  invatamant; | nealocarea  resurselor necesare | Managerii instituției;  Comisia  de integritate | in limita bugetului prevazut | anual | rapoarte de activitate publicate anual;  raport de evaluare a institutiei |
| **Măsura 1.3.4**  Consolidarea unor sisteme interne de management si asigurare a calitatii la nivelul unitatilor scolare si universitatilor care sa asigure transparenta si responsabilitatea institutionala cu privire la aspectele legate de etica profesionala si de performantele profesionale. | numarul de proceduri;  rapoartele de activitate publicate anual;  numarul de sisteme interne de management si asigurare a calitatii implementate la nivelul unitatilor si institutiilor de invatamant; | nealocarea  resurselor necesare | Structurile manageriale  Comisia de asigurare a calității  Comisia de integritate a colegiului | Resurse umane și mijloace tehnice; | Permanent | numarul de proceduri;  rapoartele de activitate publicate anual;  numarul de sisteme interne de management si asigurare a calitatii implementate la nivelul unitatilor si  institutiilor de invatamant; |
| **Obiectiv specific 1.4**  **Cresterea eficientei mecanismelor de prevenire a coruptiei in materia achizitiilor publice si a utilizarii fondurilor publice in general, la nivelul sectorului educational** | **Măsura 1.4.1**  Prevenirea conflictelor de interese in gestionarea fondurilor publice la nivelul sectorului educational  prin elaborarea si implementarea unor proceduri specifice | numarul de proceduri specifice elaborate;  Rapoartele de activitate publicate  anual. | elaborarea si/sau implementarea superficiala de proceduri specifice | Structurile manageriale ale instituției | in limita bugetului prevazut | Anual | rapoarte de activitate publicate anual;  raport de evaluare a institutiei. |
| **Masura 1.4.2**  Elaborarea si diseminarea de materiale cu caracter de indrumare privind achizitiile publice si diseminarea acestora la nivelul personalului cu functii de conducere din cadrul unitatilor de invatamant si al altor institutii din sectorul educational | numarul de materiale cu caracter de indrumare privind achizitiile publice elaborate si diseminate; | nealocarea resurselor necesare privind actiunile de diseminare si dezbatere a materialelor cu caracter de indrumare  privind achizitiile publice; | Conducerea instituției | În limita bugetului prevăzut | Anual | rapoarte de activitate publicate anual;  raport de evaluare a institutiei. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Măsura 1.4.3**  Asigurarea implicarii tuturor factorilor cointeresati in procesul de elaborare a planului de achizitii al unitatii de invatamant | numarul de consultari | nealocarea resurselor necesare privind actiunile de consultare | Structurile manageriale ale instituției | in limita bugetului prevazut | Anual | rapoarte de activitate publicate anual. |
| **Măsura 1.4.5**  Asigurarea transparentei resurselor bugetare si extrabugetare prin publicarea anuala a informatiilor la avizierul scolii/pe site-ul web al colegiului | numarul de rapoarte publicate | nealocarea resurselor umane necesare | Conducere a școlii; | in limita bugetului prevazut | anual | rapoarte publicate anual |
| **OBIECTIV GENERAL 2 -** CREȘTEREA GRADULUI DE EDUCAȚIE ANTICORUPȚIE | | | | | | | |
| **Obiectiv specific 2.2**  **Cresterea gradului de educatie anticoruptie la nivelul beneficiarilor educatiei** | **Măsura 2.2.1**  Introducerea tematicii anticoruptie in cadrul activitatilor extracurriculare si al programelor scolare (promovarea unei discipline optionale in cadrul CDS - curriculum la decizia scolii - din ariile curriculare Om si societate si Consiliere si orientare**)** | numarul de proiecte/programe;  numarul de elevi beneficiari ai noii tematici;  evolutia perceptiei privind coruptia. | reducerea numarului de ore de scoala/saptamana | Conducere a școlii;  profesorii diriginţi | in limita bugetului aprobat; programe cu finantare externa | Permanent | planul de invatamant; programa scolara |
| **Măsura 2.2.2**  Stimularea organizarii periodice si sistematice, la nivelul invatamantului preuniversitar,  a unor programe extracurriculare si extrascolare destinate cresterii nivelului educatiei anticoruptie a tinerei generatii, prin parteneriate cu institutii avand competente in domeniul prevenirii si combaterii coruptiei | numarul de proiecte/programe;  numarul de elevi beneficiari;  evolutia perceptiei privind coruptia. | reducerea numarului de ore de scoala/saptamana | Conducere a școlii;  profesorii diriginţi | in limita bugetului aprobat;  programe cu finantare extern | Permanent | acorduri de parteneriat/protocol  /colaborare;  planul de invatamant; programa scolara. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Măsura 2.2.3**  Monitorizarea video si audio a concursurilor si examenelor nationale organizate in sistemul educational | numarul de camere video montate;  numarul de incalcari ale prevederilor metodologiei de organizare si desfasurare a examenelor  nationale surprinse pe camerele video sau de sistemele audio;  evolutia perceptiei privind coruptia. | Nealocarea resurselor necesare | Conducere a școlii; | in limita bugetului aprobat;  programe cu finantare externa. | Permanent | inregistrarile video/audio;  rapoartele de monitorizare a concursurilor si  examenelor nationale. |
| **Măsura 2.2.4**  Derularea de programe si campanii de informare si responsabilizare a elevilor cu privire la riscurile si consecintele negative ale coruptiei | numarul de campanii derulate;  numarul de programe implementate. | nealocarea resurselor necesare | Conducere a şcolii | in limita bugetului aprobat;  programe cu finantare externa. | permanent | rapoarte privind derularea campaniilor |
| **Măsura 2.2.5**  Reactualizarea Codului etic al elevilor, raportat la Codul etic pentru invatamantul preuniversitar | numarul de informari periodice asupra aspectelor de incalcare a prevederilor codului;  numarul de diseminari de bune practici | resurse financiare insuficiente. | Consiliul elevilor | bugetul MEN, in limita fondurilor existente;  finantare fonduri structurale. |  | rapoarte referitoare la diseminarea prevederilor Codului de etica la nivelul unitatilor de invatamant |
| **Obiectiv specific 2.3**  **Cresterea gradului de informare a publicului cu privire la impactul fenomenului de coruptie si a gradului de implicare a factorilor cointeresati si**  **societatii civile in** | **Măsura 2.3.1**  Organizarea la nivel national si local a dezbaterilor publice anticoruptie, cu participarea factorilor cointeresati de la nivelul sectorului educational | numarul de dezbateri/ evenimente organizate;  numarul de participanti;  numarul de propuneri pentru imbunatatirea activitatii;  materialele promotionale utilizate. | nivel scazut de participare si implicare a reprezentantilor institutiilor publice la dezbaterile organizate. | Structurile managerial e ale instituției  Cadre didactice | veniturile proprii, in limita bugetului. | Periodic | raportari anuale;  monitorizarea evenimentelor si promovarea exemplelor de buna practica de catre inspectoratele scolare judetene. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **demersurile de prevenire si combatere a coruptiei** | **Măsura 2.3.2**  Desfasurarea de campanii nationale si locale pentru promovarea unui comportament de recunoastere si respingere a coruptiei, inclusiv prin dezvoltarea de parteneriate scoala - comunitate – familie | numarul de parteneriate;  numarul de actiuni cucaracter informativ;  numarul de factori implicati. | nivelul scazut de participare si implicare a reprezentantilor celor 3 segmente vizate: scoala - comunitate -familie | Conducerea școlii;  Cadrele didactice/ diriginții; | finantare MEN;  finantare fonduri structurale. | Permanent | incheierea unor acorduri-cadru (parteneriate, aprobate prin ordine comune intre ministere) care sa prevada actiuni comune si termene de  realizare concrete pentru toate institutiile implicate avand ca scop prezentarea activitatilor de prevenire si combatere a coruptiei, inclusiv de prezentare a formelor de coruptie;  publicarea in revistele scolilor a unor sondaje de opinie referitoare la partenerii sociali;  postarea pe site- urile scolilor a proiectelor comune, sugestiilor, initiativelor, apelurilor pentru proiecte comune, |
| **OBIECTIV GENERAL 3** - CONSOLIDAREA MECANISMELOR DE CONTROL ADMINISTRATIV SI A COOPERĂRII INTERINSTITUȚIONALE ÎN DOMENIUL PREVENIRII SI COMBATERII CORUPȚIEI ÎN EDUCAȚIE | | | | | | | |
| **Obiectiv specific 3.2**  **Intensificarea cooperarii in domeniul combaterii coruptiei cu institutiile**  **competente** | **Măsura 3.2.1**  Incheierea de protocoale de colaborare si comunicare intre MEN si institutii furnizoare de date din teritoriu (ISJ, consilii locale, unitati de invatamant),  In vederea operationalizarii bazei de date cu proceduri si instrumente de monitorizare a factorilor vulnerabili din domeniul educatiei, susceptibili de a genera fapte de coruptie in randul personalului din structura MEN si structurile subordonate (inspectorate), precum si din scoli si consiliile locale - reprezentanti in consiliul de administratie al scolii | numarul de protocoale de colaborare si comunicare incheiate;  numarul de ghiduri realizate;  intalniri de lucru organizate (focus-grupuri, ateliere de lucru, seminare, dezbateri); | expertiza insuficienta | Conducerea colegiului | în limita bugetului aprobat | Permanent | numar de protocoale de colaborare si comunicare incheiate |
| **Măsura 3.2.2**  Intensificarea cooperarii cu organele judiciare prin valorificarea rezultatelor activitatilor de audit si control | numarul de protocoale de colaborare si comunicare incheiate;  numarul de ghiduri realizate;  intalniri de lucru organizate (focus- grupuri, ateliere de lucru, seminare, dezbateri); | expertiza insuficienta | Conducerea unității de învățământ  Comisia  anticorupție | în limita bugetului aprobat | Permanent | numar de protocoale de colaborare si comunicare incheiate |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBIECTIV GENERAL 4 -** APROBAREA, IMPLEMENTAREA ȘI ACTUALIZAREA PLANULUI SECTORIAL AFERENT  SECTORULUI EDUCAȚIONAL, PRECUM ȘI DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE MONITORIZARE A IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI SI PLANULUI AFERENT | | | | | | | |
| **Obiectiv specific 4.1**  **Aprobarea, promovarea si implementarea planului sectorial si autoevaluarea periodica a gradului de implementare a masurilor**  **preventive** | **Măsura 4.1.1**  Informarea personalului MEN, a personalului din sectorul educational si a reprezentantilor administratiei publice cu roluri in educatie cu privire la procesul de elaborare a planului sectorial | elaborarea planului sectorial | Insuficienta activitatilor de promovare a planului sectorial | Conducerea colegiului; | in limita bugetului aprobat | periodic | planul sectorial |